



Diário Oficial do **MUNICÍPIO**

Prefeitura Municipal de Una

1

Quarta-feira • 20 de Janeiro de 2021 • Ano • Nº 3242

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.

Prefeitura Municipal de Una publica:

- **Errata 01 – Edital Processo Seletivo 001/2021** - Errata para corrigir erro material, em Edital de Chamada Processo Seletivo Nº. 001/2021, publicado na íntegra no Diário Oficial do Município de Una, nº 3240, p. 07.

TRANSPARÊNCIA
AUTONOMIA **OFICIALIDADE**

Imprensa Oficial. Tá aqui, tá legal.

Lei exige que todo gestor publique seus atos no seu veículo oficial para que a gestão seja mais transparente. A Imprensa Oficial cumpre esse papel.

Imprensa Oficial
a publicidade legal
levada a sério

Erratas



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNA

Estado da Bahia

ERRATA 01 – EDITAL PROCESSO SELETIVO 001/2021 –

Objeto: ESTABELECE NORMAS PARA SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO DE PROFISSIONAIS PARA ATUAREM EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, EM REGIME DE DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA, AOS PROGRAMAS ESPECÍFICOS

ASSUNTO: Errata para corrigir erro material, em Edital de CHAMADA PROCESSO SELETIVO Nº. 001/2021, publicado na íntegra no Diário Oficial do Município de Una, nº 3240, p. 07, no site www.una.ba.gov.br, no dia 19 de JANEIRO de 2021.

ONDE SE LÊ:

ANEXO I – SECRETARIA DE SAÚDE - RELAÇÃO DE PROFISSIONAIS/QUANTIDADE/CARGA HORÁRIA

ONDE SE LÊ:

CARGO:	TÉCNICO EM ANÁLISES QUÍMICAS
Requisitos:	Nível médio completo; curso de técnico análises clínicas

LEIA-SE:

CARGO:	TÉCNICO EM ANÁLISES QUÍMICAS
Requisitos:	Nível médio completo; curso de técnico análises químicas

ONDE SE LÊ:

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
RELAÇÃO DE PROFISSIONAIS/QUANTIDADE/CARGA HORÁRIA

CARGO:	AUXILIAR DE PRODUÇÃO E ARMAZENAMENTO
Requisitos:	Ensino Fundamental incompleto.
Função/Atribuições:	- receber para guarda e proteção os materiais adquiridos pelo Município; - entregar os materiais mediante requisições autorizadas pelo setor; - armazenar diversos tipos de blocos intertravados de concreto, obedecendo às normas e orientações; - auxiliar no processo de fabricação de blocos intertravados de concreto; - manter atualizado os registros; - executar outras tarefas que se incluam, por similaridade, no mesmo campo de atuação.
Carga Horária:	40h semanal
Remuneração:	R\$ 1.102,00
Quant. Vagas:	09

LEIA-SE:

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO, ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RELAÇÃO DE PROFISSIONAIS/QUANTIDADE/CARGA HORÁRIA

CARGO:	AUXILIAR DE PRODUÇÃO E ARMAZENAMENTO
Requisitos:	Ensino Fundamental incompleto.
Função/Atribuições:	- receber para guarda e proteção os materiais adquiridos pelo Município; - entregar os materiais mediante requisições autorizadas pelo setor; - armazenar diversos tipos de blocos intertravados de concreto, obedecendo às normas e orientações; - auxiliar no processo de fabricação de blocos intertravados de concreto; - manter atualizado os registros; - executar outras tarefas que se incluam, por similaridade, no mesmo campo de atuação.
Carga Horária:	40h semanal
Remuneração:	R\$ 1.102,00
Quant. Vagas:	09

Permanecem inalteradas todas as demais cláusulas e prazos constantes no Edital.

Una, 20 de janeiro de 2021

ALISON DE OLIVEIRA LEMOS
Presidente da Comissão de Seleção Simplificada

Prefeitura Municipal de Una

Praça Dr. Manoel Pereira de Almeida, 14 – Centro – CNPJ 13.672.605/0001-70, Una - Bahia. CEP 45.690-000.
Tel. (73)-3236-2021 – Fax. (73) 3236-2186